

## FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS FUNCIONES DEL ESTADO

DATOS GENERALES	
RUC:	2160012810001
INSTITUCIÓN:	DIRECCIÓN PROVINCIAL DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE SUCUMBIOS
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE:	FUNCION JUDICIAL
SECTOR:	JUSTICIA
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	EOD: ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA
PROVINCIA:	SUCUMBIOS
CANTÓN:	LAGO AGRIO
PARROQUIA:	NUEVA LOJA
DIRECCIÓN:	AV. 20 DE JUNIO Y CARCHI
EMAIL:	<a href="mailto:jessenia.gaibor@funcionjudicial.gob.ec">jessenia.gaibor@funcionjudicial.gob.ec</a>
TELÉFONO:	62998800
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	<a href="https://sucumbios.funcionjudicial.gob.ec/">https://sucumbios.funcionjudicial.gob.ec/</a>

REPRESENTANTE LEGAL	
NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	JESSENIA VERÓNICA GAIBOR CASTILLO
CARGO DEL REPRESENTANTE:	DIRECTORA PROVINCIAL

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	JESSENIA VERÓNICA GAIBOR CASTILLO
CARGO DEL RESPONSABLE:	DIRECTORA PROVINCIAL
FECHA DE DESIGNACIÓN:	1/3/2023

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	CARCHIPULLA LLIVIPUMA LUIS MARCELO
CARGO DEL RESPONSABLE:	ANALISTA 2
FECHA DE DESIGNACIÓN:	29/3/2023

DATOS DEL INFORME PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
FECHA DE INICIO:	1/1/2022
FECHA DE FIN:	31/12/2022

### OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/FUNCIONES O FINES

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/FUNCIONES O FINES	TIPO(OBJETIVOS ESTRATÉGICOS)
OE 1. Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	OBJETIVO ESTRATEGICO
OE 2. Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	OBJETIVO ESTRATEGICO
OE 3. Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial	OBJETIVO ESTRATEGICO

OE 4. Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes

OBJETIVO ESTRATEGICO

**COBERTURA INSTITUCIONAL(UAF)**

COBERTURA	No. Unidades

**COBERTURA TERRITORIAL (EODS)**

COBERTURA	NO. DE UNIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA COBERTURA
PROVINCIAL	1	PROVINCIA DE SUCUMBIÓS

**COBERTURA INSTITUCIONAL:UNIDADES DE ATENCIÓN**

NIVEL	N° DE UNIDADES	N. USUARIOS	COBERTURA	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	
				MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA		AFROECUATORIANO
PROVINCIAL	10		Lago Agrio, Shushufindi, Cuyabeno; Putumayo, Cascales y Gonzalo Pizarro									<a href="https://apps.funcionjudicial.gob.ec/siscadep/frmConsulta/frmConsulta-main.php">https://apps.funcionjudicial.gob.ec/siscadep/frmConsulta/frmConsulta-main.php</a>

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:**

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA				

**PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA:**

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI o NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES		
SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO	SI	

**MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:**

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA			
CONSEJOS CONSULTIVOS			
CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES			
DIÁLOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN			
AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA			
OTROS			

**MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:**

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS			
OBSERVATORIOS CIUDADANOS			
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS			
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS			
OTROS			

**PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

FASE	PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FASE 0	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Mediante Memorando circular-DP21-2023-0170-MC TR: CJ-INT-2023-06760, la señora directora Provincial dispone la asistencia a la reunion de trabajo al equipo de rendicion de cuentas de la Provincia	equipo de trabajo rendicion de cuentas - documento para link
FASE 0	DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Mediante Memorando circular-CJ-DNP-2023-0112-MC TR: CJ-INT-2023-07092, la Direccion Nacional de Planificacion dispone la elaboracion del informe y presentacion de la rendicion de cuentas del año 2022 según los formatos establecidos	diseño de la propuesta de rendicion cuentas - documento para link
FASE 1	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:	SI	A traves de correo electronico institucional de 31 de marzo de 2023 se solicitó a las Unidades Provincial el envio de la informacion para la cosolidacion del informe y presentacion de la rendicion de cuentas del año 2022	evaluacion de la gestion institucional - documento para creacion de link
FASE 1	LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI		
FASE 1	REDACCIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Con Memorando-DP21-2023-1431-M TR: CJ-INT-2023-07092 de fecha 10 de abril de 2023 se remitió a la Direccion Nacional de Planificaicon, la redaccion del informe y presentacion de rendicion de cuentas del año 2022 ; y mediante mesas de trabajo coordinadas por la Direccion Nacional de Transparencia, se realizó la revision de la presentacion PPT	envio de redaccion informe rendicion cuentas - documento para creacion de link
FASE 1	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES			
FASE 2	DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS			
FASE 2	PLANIFICACIÓN DE LOS EVENTOS PARTICIPATIVOS			
FASE 2	REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA			

FASE 2	RINDIÓ CUENTAS A LA CIUDADANÍA EN LA PLAZO ESTABLECIDO			
FASE 2	INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS			
FASE 3	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA VIRTUAL			
DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS:				

**DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO

**INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:**

DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERIODO ANTERIOR	SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	PORCENTAJE DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN

**DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:**

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE MEDIO	MONTO	MINUTOS
Radio								
Prensa								
Televisión								
Medios digitales								

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2022/2022">http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2022/2022</a>

PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP		
---	--	--

**PLANIFICACIÓN: SE REFIERE A LA ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS:**

LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADAS SUS POA AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	SI	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/PlanEstrategicoFJ2019-2025.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/PlanEstrategicoFJ2019-2025.pdf</a>
EL POA ESTÁ ARTICULADO AL PLAN ESTRATÉGICO	SI	PAPP POA direccion provincial 2022 -documento para creacion de link

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:**

OBJETIVOS ESTRATEGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	META POA		INDICADORES	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO
	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	2	Realizar el seguimiento al cumplimiento del Reglamento Interno de la Administración de Vehículos, en Planta Central y Direcciones Provinciales, Babahoyo	Número de informes de seguimiento al cumplimiento del reglamento interno de la Administración de vehículos a nivel provincial	2	2	100,00%	Informe de seguimiento al cumplimiento del reglamento interno de la Administración de vehículos a nivel provincial	
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	2	Realizar el reporte de ejecución de la PAC	Número de informes de reportes de ejecución de la PAC elaborados	2	2	100,00%	Informe de ejecución de la PAC	
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	1	Realizar la constatación física de bienes de larga duración a nivel provincial.	Número de informes de ejecución de la constatación física de los bienes de larga duración a nivel provincial	1	1	100,00%	Informe resumen de la ejecución de la constatación física de bienes de larga duración a nivel provincial	
OEI1 Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia	2	Generar información actualizada de la movilidad de jueces a nivel nacional	Número de informes sobre actualización de jueces	2	2	100,00%	Informe de movilidad de jueces	
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	3	Actualizar la matriz de prevención técnica de los documentos, con las causas históricas existentes en los Archivos	Número de informes de matrices de prevención técnica de los documentos	3	2	66,67%	Informe de matrices de prevención técnica de los documentos	
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	3	Elaborar los informes de atención a usuarios externos por parte de Gestión Documental de cada Dirección Provincial	Número de Informes de atención a usuarios externos por parte de Gestión Documental de cada Dirección Provincial	3	2	66,67%	Informe de atención a usuarios externos por parte de Gestión Documental de cada Dirección Provincial	
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	3	Reportar informes de avance de gestiones realizadas para adquisiciones de bienes y servicios en las áreas de	Número de informes de avance de gestiones realizadas para adquisiciones de bienes y servicios en	3	2	66,67%	Reportes de las adquisiciones de bienes y servicios generados por las Direcciones Provinciales para las Áreas de Archivo	
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	1	Realizar el inventario de equipo informático de usuario en repositorio de las Direcciones Provinciales a Nivel	Número de matrices con información de inventario de equipo informático de usuario de cada una	1	1	100,00%	Matriz con información de inventario de equipo informático y software de usuario en repositorio de las Direcciones Provinciales a Nivel Nacional	
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	1	Realizar mantenimiento preventivo de equipo informático de usuario final de cada una de las Direcciones Provinciales y	Número de informes de mantenimientos preventivos de equipo informático de usuario final de cada	1	1	100,00%	Informe de mantenimiento preventivo de equipo informático de usuario final de cada una de las Direcciones Provinciales	
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	3	Realizar informes trimestrales de los requerimientos atendidos	Número de informe de requerimientos atendidos	3	3	100,00%	Informe de requerimientos atendidos	

OE11 Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia	12	Cumplir con los literales de la LOTAIP a la Dirección Nacional de Transparencia	Número de matrices de los literales de la LOTAIP enviadas a la Dirección Nacional de Transparencia	12	12	100,00%	Matrices de los literales de la LOTAIP a la Dirección Nacional de Transparencia
OE11 Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia	4	Responder a solicitudes de acceso a la información pública	Número de matrices actualizadas de solicitudes de acceso a la información pública	4	4	100,00%	Matriz sobre el cumplimiento del derecho de acceso a información pública
OE11 Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia	4	Capacitar en el Código de Ética	Número de matrices sobre capacitaciones en el Código de Ética elaborados	4	4	100,00%	Matrices sobre capacitaciones en el Código de Ética
OE11 Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia	12	Realizar el informe de gestión y monitoreo del modelo de citaciones a nivel nacional	Número de informes de gestión y monitoreo del modelo de citaciones a nivel nacional realizados	12	11	91,67%	Informe de gestión y monitoreo del modelo de citaciones a nivel nacional
OE11 Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia	4	Elaborar informes sobre legalidad de los actos y absolución de consultas, seguimiento de juicios y seguimiento sobre	Informes sobre legalidad de los actos y absolución de consultas, seguimiento de juicios	4	4	100,00%	Informes sobre legalidad de los actos y absolución de consultas, seguimiento de juicios y seguimiento sobre diligencias judiciales y administrativas
OE11 Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia	2	Elaborar informes jurídicos sobre regularización y legalización de los bienes inmuebles del Consejo de la Judicatura	Informes jurídicos sobre regularización y legalización de los bienes inmuebles del Consejo de la Judicatura	2	2	100,00%	Informes jurídicos sobre regularización y legalización de los bienes inmuebles del Consejo de la Judicatura
OE11 Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia	4	Realizar informes de absolución de consultas, criterios jurídicos y del resultado del ejercicio de sus atribuciones de control	Informes de absolución de consultas, criterios jurídicos y del resultado del ejercicio	4	3	75,00%	Informes de de absolución de consultas, criterios jurídicos y del resultado del ejercicio de sus atribuciones de control, seguimiento y auditoría
OE11 Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia	4	Realizar el seguimiento de juicios en los que es parte el Consejo de la Judicatura junto con las Delegaciones Provinciales	Informes de seguimiento de juicios en los que es parte el Consejo de la Judicatura junto con	4	3	75,00%	Informes de seguimiento de juicios en los que es parte el Consejo de la Judicatura junto con las Delegaciones Provinciales
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	100%	Validación de documentos previos al pago de obligaciones	Porcentaje de pagos realizados	100%	100%	100,00%	Reporte detallado de pagos realizados
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	12	Validación del proceso de recaudación de las unidades financieras del Consejo de la Judicatura	Número de informes de recaudación y registro de los valores recaudados de la Dirección	12	12	100,00%	Informe de recaudación y registro de los valores recaudados de la Dirección Provincial
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	12	Validación del proceso de recaudación de la participación al Estado de las unidades financieras del Consejo de la	Número de Informes de validación de depósitos de la participación al Estado (Sistema	12	12	100,00%	Informe de recaudación y registro de los valores recaudados de la Dirección Provincial
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	12	Supervisión y control del cumplimiento de la normativa financiera interna para el manejo de depósitos judiciales	Número de Informes de depósitos judiciales	12	12	100,00%	Informe de recaudación y registro de los valores recaudados de la Dirección Provincial
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	12	Administración y Custodio de las garantías a nivel central y manejo a nivel descentrado	Número de informes de seguimiento y control de garantías	12	12	100,00%	Informe de recaudación y registro de los valores recaudados de la Dirección Provincial
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	12	Liquidación por intereses dentro del proceso coactivo	Número de informes de recaudación de obligaciones por la gestión de coactiva elaborado	12	12	100,00%	Informe de recaudación y registro de los valores recaudados de la Dirección Provincial
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	100%	Validación de nómina	Porcentaje de cumplimiento de pago de nómina	100%	100%	100,00%	Expedientes de pago de la Nómina Institucional
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	37	Realización de declaraciones tributarias y anexos transaccionales del SRI	Número de declaraciones tributarias y anexos transaccionales del SRI	37	37	100,00%	Declaraciones tributarias y anexos transaccionales del SRI

OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	100%	Control y supervisión del proceso de los registros contables y comprobantes de egreso	Porcentaje de cumplimiento de expedientes de devengado	100%	100%	100,00%	Expedientes de devengado
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	100%	Emisión de Certificaciones presupuestarias anuales y plurianuales	Porcentaje de cumplimiento de emisión certificaciones presupuestarias de	100%	100%	100,00%	Certificaciones Presupuestarias de egresos permanentes y no permanentes
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	100%	Validación de documentos previos al registro de los compromisos	Porcentaje de cumplimiento de compromiso de egresos permanentes y no permanentes	100%	100%	100,00%	Comprobantes de compromiso de egresos permanentes y no permanentes
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	100%	Coordinación, registro y ejecución de las reformas y/o modificaciones presupuestarias debidamente autorizadas	Porcentaje de cumplimiento de expedientes de modificaciones presupuestarias	100%	100%	100,00%	CURS de modificaciones presupuestarias
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	100%	Coordinación, registro y ejecución de las reprogramaciones presupuestarias debidamente autorizadas	Porcentaje de expedientes de reprogramaciones financieras de egresos permanentes	100%	100%	100,00%	CURS de reprogramaciones financieras de egresos permanentes y no permanentes
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	1	Elaboración de la proforma presupuestaria del Consejo de la Judicatura a nivel nacional	Número de Proforma presupuestaria elaborada	1	1	100,00%	Proforma presupuestaria
OEI1 Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia	2	Publicar notas en medios de comunicación en base a la gestión realizada por la Dirección Nacional de Comunicación	Número de Informes de notas publicadas en medios de comunicación con base a la gestión	2	2	100,00%	Informe de notas publicadas en medios de comunicación con base a la gestión realizada por la Dirección Nacional de Comunicación
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	1	Elaborar la reforma a la Programación Anual de la Política Pública - Plan Operativo Anual 2022 considerando los criterios	Número de documentos que contienen la reforma a la Programación Anual de la Política	1	1	100,00%	Reforma a la Programación Anual de la Política Pública - Plan Operativo Anual 2022 aprobada por el Pleno
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	1	Elaborar la proforma 2023 considerando los criterios establecidos y la participación de las Direcciones	Número de documentos que contienen la proforma 2023 realizados	1	1	100,00%	Proforma 2023 aprobada por el Pleno
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	1	Elaboración de la Programación Anual de la Política Pública - Plan Operativo Anual 2023 y Programación Plurianual	Número de documentos que contienen la Programación Anual de la Política Pública	1	1	100,00%	Programación Anual de la Política Pública - Plan Operativo Anual 2023 y Programación Plurianual
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	2	Presentar el reporte de los accidentes y enfermedades laborales que hayan ocurrido en la Dirección Provincial	Informes de accidentes y enfermedades laborales ocurridos en la Dirección Provincial	2	2	100,00%	Informe semestral de accidentes y enfermedades laborales que hayan ocurrido en la Dirección Provincial
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	4	Realizar las inducciones en temas de seguridad y salud ocupacional realizadas a los nuevos servidores que ingresen a	Informes de inducciones en temas de seguridad y salud ocupacional a los nuevos servidores	4	4	100,00%	Informe trimestral de inducciones realizadas a los nuevos servidores que ingresen a la Dirección Provincial
						95,83%	

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:**

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUEST O PLANIFICADO	PRESUPUEST O EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
GRUPO DE GADTO 510000	EGRESOS EN PERSONAL	3.688.774,67	3.688.774,67	presupuesto institucional por grupo de gasto -sucumbios
GRUPO DE GADTO 530000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	217.389,40	216.999,85	
GRUPO DE GADTO 570000	OTROS EGRESOS CORRIENTES	7.504,92	1.518,25	
GRUPO DE GADTO 990000	OTROS PASIVOS	7.899,11	7.899,11	
TOTAL		3.921.568,10	3.915.191,88	

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:**

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
3.921.568,10	3.921.568,10	3.915.191,88	0	0	99,84

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:**

TIPO DE CONTRATACIÓN (CATÁLOGO ELECTRÓNICO, COTIZACIÓN, ÍNFIMA CUANTÍA, MENOR CUANTÍA B Y S, PUBLICACIÓN, RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos), SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA)	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CATALOGO ELECTRÓNICO	5	50.196,64	4	5.196,28	<a href="#">Procesos contratados por catálogo electrónico 2022 DPCJ Sucumbíos</a>
ÍNFIMA CUANTÍA	17	37.644,64	15	33.833,92	<a href="#">Procesos contratados de Ínfima Cuantía 2022 DPCJ Sucumbíos</a>
ARRENDAMIENTO BIENES INMUEBLES	2	67.371,43			<a href="#">Procesos contratados por Arrendamiento Bienes Inmuebles 2022 DPCJ Sucumbíos</a>

**ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:**

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA**

**GENERAL DEL ESTADO:**

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE	Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO.					
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS Y SEGUROS.					
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS Y VALORES.					
SUPERINTENDENCIA DE COMUNICACIONES.					
DEFENSORÍA DEL PUEBLO.					
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.					



SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA.					
SUPERINTENDENCIA DE CONTROL DEL PODER DE MERCADO.					
CONSEJO DE REGULACIÓN Y DESARROLLO DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.					
PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO.					
CONSEJO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR					